



**التقرير الدوري السنوي للمؤسسات الصادر قرار باعتمادها  
(مرحلة التعليم الثانوي العام)**

**للعام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧ م**

**المؤسسة: سانت جان أنتيد**

**المحافظة: الإسكندرية**

**الإدارة التعليمية: إدارة وسط التعليمية**

**تاريخ اعتماد المؤسسة: ٢٠١٦/١/١٩ م**

**تاريخ تقديم التقرير الدوري السنوي:**

الرابع	الثالث	الثاني	الأول	التقرير الدوري السنوي
		√		

٢٠١٧/٢٠١٦ م

## فهرس المحتويات<sup>١</sup>

الصفحات	المكونات
٣	البيانات الأساسية
٢١	مضمون التقرير الدوري السنوي
٢١	١. آليات تعزيز جوانب الأداء بالمؤسسة
٢٢	٢. نتائج متابعة تنفيذ خطة التحسين
٢٣	٣. نتائج متابعة تنفيذ خطط ضمان الجودة
٢٥	مدى تحقق نواتج التعلم المستهدفة
٢٧	نتائج التقويم

<sup>١</sup> برجاء كتابة أرقام الصفحات بعد استيفاء الملف.  
التقرير الدوري السنوي  
مدرسة .....

## التقرير الدوري السنوي للعام الدراسي: ٢٠١٦/٢٠١٧ م

### أولاً: البيانات والإحصاءات الأساسية

سانت جان أنتيد
١ شارع أفلاطون – الشاطبي – الإسكندرية
Info@jeanne-antide.com
٥٩٢٣٥٩٩/٠٣
٥٩٠٣١٠٠/٠٣

اسم المؤسسة (بدون اختصارات):

العنوان البريدي (بالتفصيل):

البريد الإلكتروني للمؤسسة (E Mail):

رقم التليفون (يكتب رمز المحافظة):

رقم الفاكس (يكتب رمز المحافظة):

الأخت وفاء أنيس راشد
٥٩٢٣٥٩٩
٠١٢٢٠٢٢٥٢١٢
Info@jeanne-antide.com

الممثل الرسمي للمؤسسة:

التليفون الأرضي (يكتب رمز المحافظة):

التليفون المحمول:

البريد الإلكتروني (E Mail):

٢٠٠٩/١٢/٣١
٢٠١٠/٥/٢٩

تاريخ التقدم للاعتماد:

تاريخ قرار الحصول على شهادة الاعتماد:

كود مبنى المؤسسة (وفقاً لقاعدة بيانات هيئة الأبنية التعليمية):

٢	١	٠	٢	٤	٧						
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

كود المؤسسة (وفقاً لقاعدة بيانات وزارة التربية والتعليم):

٠	٢	٠	١	٥	٠	٣	٣	٥	٩						
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

بنات

بنون

مشتركة

نوع المؤسسة

التبعية:

خاص لغات

خاص بمصروفات

رسمي لغات

رسمي

تعليم عام:

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

**المبنى المدرسي- (في حالة وجود أكثر من مبنى يكتب عمر المبنى وحالة كل مبنى على حدة):**  
تاريخ إنشاء المؤسسة:

عمر المبنى:  أقل من عشر سنوات  من ١١ إلى ٢٠  
 من ٢١ إلى ٣٠  أكثر من ٣٠ سنة  
 الحالة العامة للمبنى:  ممتازة  جيدة جداً  
 جيدة  متوسطة

البيان	العدد	الحالة		
		جيدة جداً	جيدة	متوسطة
سور المؤسسة		√		
الفصول الدراسية	٦	√		
غرف الأنشطة	٤	√		
غرف المعلمين	١	√		
غرف الإدارة	٦	√		
غرفة الأخصائي الاجتماعي	١	√		
غرفة الأخصائي النفسي	١	√		
غرفة الزائرة الصحية	١	√		
غرفة المصادر	١	√		
معمل الكمبيوتر	١	√		
معامل العلوم	٢	√		
المكتبة	٢	√		
وحدة التدريب والجودة	١	√		
دورات المياه	١٨	√		

**توافر قواعد السلامة والأمان:**

ممتازة  جيدة جداً  
 جيدة  متوسطة

## رؤية المؤسسة ورسالتها

رؤية المؤسسة:

**معهد سانت جان أنتيد منارة حضارية للقيم الانسانية و الثقافية في ظل مجتمع دائم التغيير.**

رسالة المؤسسة:

- بناء شخصية قادرة علي مواجهة تحديات المجتمع الخارجي بالقيم و المبادئ التي أرسنها القديسة جان أنتيد و التحلي بروح الأنتماء و قبول الآخر و الحرص علي العطاء دون انتظار المقابل .
- تشجيع المتعلم علي الاهتمام بالتكنولوجيا الحديثة و مسايرة تطوراتها و التمکن من التعامل معها و ذلك للنجاح في شتي مجالات العمل و القدرة علي الابتكار و الإبداع .
- النهوض بالمعلم لمواكبة الطرق التربوية الحديثة و الاهتمام بالتكنولوجيا التي تساعد علي التدريس بأحدث الوسائل .
- الاهتمام بمشاركة أولياء الأمور في الجانب التربوي و التعليمي للمتعلم.

معلمو المواد الأساسية والأنشطة:

العدد من حيث الحالة الوظيفية				العدد من حيث المؤهل								نسبة المعلمين إلى المتعلمين	متوسط نصاب المعلم من الحصص الأسبوعية	إجمالي العدد	التخصص		
المتقنين إلى	المتقنين بالحصص	المتقنين	المتقنين	مؤهل عال غير تربوي				مؤهل عال تربوي								مؤهل فوق المتوسط	
				دكتوراه	ماجستير	دبلوم	ليسانس / بكالوريوس	دكتوراه	ماجستير	دبلوم	عام / خاص	بكالوريوس	ليسانس				
	٢		١				١					٢		٪١,٦	١٠,٦	٣	لغة العربية
	٢		٢				٢		٢					٪٢,٧	٦,٤	٥	فروع العلوم
	١		١				٢							٪١,١	١٥	٢	الرياضيات
			٤				١		٢		١			٪٢,٢	٨	٤	فروع العلوم الاجتماعية
																	انجليزي
	١		١				١		١					٪١,١	٢٠	٢	فرنسي
																	ألماني
																	أخرى
			٢						١		١			٪١,١	٧	٢	انجليزي
																	فرنسي
																	ألماني
																	أخرى

العدد من حيث الحالة الوظيفية				العدد من حيث المؤهل								نسبة المعلمين إلى المتعلمين	متوسط نصاب المعلم من الحصص الأسبوعية	إجمالي العدد	التخصص	
المندوبين إلى	المتقاعدين بالحصة	المتقاعدين	المعينين	مؤهل عال غير تربوي				مؤهل عال تربوي								مؤهل فوق المتوسط
				دكتوراه	ماجستير	دبلوم	ليسانس / بكالوريوس	دكتوراه	ماجستير	دبلوم / عام خاص	بكالوريوس / ليسانس					
			١										١	٤	٠,٥%	التربية الرياضية
	١						١						١	٤	٠,٥%	التربية الفنية
	١						١						١	٢	٠,٥%	التربية الموسيقية
			١				١						١	٢	٠,٥%	الاقتصاد المنزلي
			١				١						١		٠,٥%	الأخصائيون الاجتماعيون
			١							١			١		٠,٥%	الأخصائيون النفسيون
			١							١			١		٠,٥%	أخصائي التدريب والجودة
			٢				٢						٢	٣	١,١%	أخصائي المكتبات
			١				١						١		٠,٥%	أخصائي التكنولوجيا
			١									١	١		٠,٥%	أمناء المعامل
		١	٩				٥					٥	١٠		٥,٣%	الإداريون

العدد من حيث الحالة الوظيفية				العدد من حيث المؤهل								نسبة المعلمين إلى المتعلمين	متوسط نصاب المعلم من الحصص الأسبوعية	إجمالي العدد	التخصص	
المتقاعدين إلى	المتقاعدين بالحصّة	المتقاعدين	المعينين	مؤهل عال غير تربوي				مؤهل عال تربوي								مؤهل فوق المتوسط
				دكتوراه	ماجستير	دبلوم	ليسانس / بكالوريوس	دكتوراه	ماجستير	دبلوم	عالم / خاص	بكالوريوس	ليسانس			
	١						١					١	٥,٠%	٤	١	حاسب آلي

يكتب تعليق مختصر حول إحصاءات العاملين والمعلمين، والأخصائيين والإداريين، وعلاقتها بتفعيل الأنشطة التربوية، وتوظيف الموارد البشرية بالمؤسسة وتفعيل العملية التعليمية.

- تكتب نسبة المعلمين إلى المتعلمين كالمثال التالي: عدد المعلمين=١٠، وعدد المتعلمين = ٢٠٠ فتكون النسبة ( ٢٠ : ١ ).



### توزيع المتعلمين

الصف	ذكور	إناث	إجمالي العدد	عدد الفصول	متوسط كثافة الفصول
الأول	-	٥٦	٥٦	٢	٢٨
الثاني	-	٥٣	٥٣	٢	٢٦,٥
الثالث	-	٧٢	٧٢	٢	٣٦
إجمالي العدد	-	١٨١	١٨١	١+٦	٢٥,٨

(يكتب تعليق مختصر عن كثافات الفصول ومساحتها، وعلاقتها بتفعيل العملية التعليمية)

**يتوافر بالمؤسسة عدد ٦ فصول اساسية بالإضافة الي فصل سابع للأنقسامات و ذلك يتناسب مع الكثافة الفعلية للطالبات .**

**النسب المئوية لغياب<sup>(٢)</sup> المتعلمين (أثناء العام الدراسي):**

العام الدراسي للاعتماد ٢٠١٥/٢٠١٤		العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥		العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦		الصف
الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	
%٦,٦	%٣,٦	%١١,١	%٨,٤	%٧,٩	%٧,٧	الأول
%٨,٦	%٤,٩	%١١,٠٢	%٩,٢	%٩,٤	%٩,٢	الثاني
%٣٨	%٢٠,٤	%٣٠	%١٣,٥	%٣٠,٥	%٣٠,٣	الثالث

**(٢) خطوات حساب نسبة الغياب خلال الفصل الدراسي:**

١. يحسب عدد أيام الدراسة الكلية المتوقعة من الخريطة الزمنية.
٢. يحسب جملة عدد أيام الدراسة المتوقعة بضرب عدد المتعلمين المقيدين في بداية الفصل الدراسي × عدد أيام الدراسة المتوقعة.
٣. تحسب جملة أيام غياب متعلمي المؤسسة خلال الفصل الدراسي.
٤. تقسم جملة أيام الغياب ÷ جملة أيام الدراسة المتوقعة وتحول لنسبة مئوية.

مثال:

- عدد أسابيع الفصل الدراسي الأول = ١٩ أسبوعا
- عدد الأيام الكلي = ١٩ \* ٦ = ١١٤
- عدد العطلات والإجازات = ١١ يوم
- عدد أيام الدراسة المتوقعة = ١١٤ - ١١ = ١٠٣ يوم
- جملة عدد المتعلمين المقيدين في بداية الصف الدراسي = ٥٠٠ متعلم
- جملة عدد أيام الدراسة المتوقعة = عدد المتعلمين × عدد الأيام المتوقعة من المتعلم = ٥١٥٠٠ = ١٠٣ × ٥٠٠ يوم
- جملة عدد أيام غياب المتعلمين أثناء الفصل الدراسي (من واقع سجلات الحضور والغياب) = ١٠٠٠ يوم
- نسبة الغياب = (جملة عدد أيام الغياب ÷ عدد أيام الدراسة المتوقعة) × ١٠٠ = (١٠٠٠ ÷ ٥١٥٠٠) × ١٠٠ = ١,٩٠%

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

يكتب تعليق مختصر عن نسب الغياب من حيث ( النمو/ الثبات /النقصان)، وعلاقتها بتفعيل عمليتي: التعليم والتعلم

كان الغياب فى السنوات السابقة مرتفع بسبب الظروف الأمنية للبلاد ومع تحسن الحالة الأمنية إنخفضت نسب الغياب وكان لذلك تأثيراً إيجابياً على عملية التعليم والتعلم عدا الصف الثالث الثانوى وذلك بسبب نظام الثانوية العامة.

### النسب المئوية لتحويلات المتعلمين:

العام الدراسي للاعتماد ٢٠١٥/٢٠١٤		العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥		العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦		الصف
إلى المؤسسة	من المؤسسة	إلى المؤسسة	من المؤسسة	إلى المؤسسة	من المؤسسة	
١,٣٥%	٢,٧%	٣,٧%	١,٨%	٣,٥%	–	الأول
١,٣٥%	٢,٧%	–	١,٤%	–	–	الثاني
–	–	–	–	–	–	الثالث

يكتب تعليق مختصر عن نسب التحويلات (النمو/ الثبات /النقصان)، وعلاقتها بالسياق المجتمعي داخل المؤسسة وخارجها.

**تعتبر المدرسة جاذبة لما لها من مكانة في المجتمع ولذلك فإن نسبة التحويل إلى المدرسة أعلى من التحويل من المدرسة.**

**حالات ذوى الاحتياجات الخاصة (إن وجد)**

الصف	العدد	نوع الإعاقة
		إجمالي العدد

(يكتب تعليق مختصر عن حالات ذوى الاحتياجات الخاصة ومدى توافر الموارد المادية والبشرية اللازمة لرعايتهم فى ضوء القرارات المنظمة لعملية

الدمج)

**تعليق مختصر :**

لا يوجد حالات لذوي الاحتياجات الخاصة ولكن يوجد بالمؤسسة قسم خاص بهم تابع لها ويتوافر به الموارد البشرية وفي حالات الدمج أثناء ممارسة بعض الأنشطة أو الاحتفالات كما يوجد بالمؤسسة مطالع ومصعد وحمامات خاصة.

نتائج متابعة البيانات والموارد المؤسسية				
أسباب ذلك	انخفاض	ثبات	نمو	
			√	نسبة المعلمين إلى المتعلمين
			√	نسبة معلمي الأنشطة إلى المتعلمين
			√	نسبة الأخصائيين إلى المتعلمين
			√	متوسط نسبة الغياب
			√	متوسط الكثافة
			√	الحالة العامة للمبني
			√	حالة الأمن والسلامة

ملحوظة: كلما قلت نسبة المعلمين إلى المتعلمين ونسب الغياب والكثافة يكون ذلك مؤشرا على النمو

### النسب المئوية لنجاح المتعلمين\*:

العام الدراسي للاعتماد ٢٠١٥/٢٠١٤		العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥		العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦		الصف
الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	
%٩١,٦٦	%٩٣,٤١	%٩٦,٤٢	%٩٦,٤٢	%٩٤,٤٦	%٩٢,٨	الأول
%٩٦,٧٧	%٩٣,٥	%١٠٠	%٩٨,٤٦	%٨٨,٤٦	%٩٢,٤٤	الثاني
٩١,٤		%٩٨,٣٨		%٩٨,٤٦		الثالث

### \*تعليمات:

- يتم كتابة نسب النجاح استناداً إلى درجات الامتحان التحريري لكل فصل دراسي على حدة دون إضافة درجات أعمال السنة.
  - تكتب النسب للأعوام الثلاثة الأخيرة بدءاً من العام الأحدث في جميع الجداول.
  - بالنسبة لصفوف النقل يراعى ما يلي:
- ✓ في حالة التقدم للاعتماد قبل اختبار الفصل الدراسي الأول، يتم كتابة نسب النجاح للأعوام الثلاثة السابقة لسنة التقدم .
- ✓ في حالة التقدم للاعتماد في الفصل الدراسي الثاني تكتب نسب النجاح للفصل الدراسي الأول بالإضافة إلى العامين السابقين

**النسب المئوية للمتعلمين الحاصلين على ٦٥٪ فأكثر\*:**

العام الدراسي السابق ٢٠١٥/٢٠١٤						العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦						الصف			
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول						
النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين				
٨٧,٥%	٦٣	٧٢	٨٤,٧٢%	٦١	٧٢	٧٣,٥٨%	٣٩	٥٣	٦٢,٥%	٣٥	٥٦	٥٧,١٤%	٣٢	٥٦	الأول
٨٧,٥٩%	٥٤	٦٢	٨٢,٢٥%	٥١	٦٢	٧٧,٤٦%	٥٥	٧١	٨٥,٩١%	٦١	٧١	٧١,٤٦%	٣٨	٥٣	الثاني
٩٧,٤١%	٦٧	٦٩				٩٨,٣٨%	٦١	٦٢				٩٧,٤٢%	٧٠	٧٢	الثالث

يكتب تعليق عام عن مدى ( النمو/ الثبات/ الانخفاض) لكل صف دراسي عبر السنوات الثلاثة الأخيرة.

\* تحسب نسبة ٦٥٪ فأكثر بالنسبة للعدد الكلي للمتعلمين الحاضرين الامتحان.

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....



**النسب المئوية للمتعلمين الحاصلين على ٦٥٪ فأكثر في المواد الدراسية:**  
**الصف الأول الثانوي:**

العام الدراسي للاعتماد ٢٠١٥/٢٠١٤						العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥						العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦						المادة
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			
النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	
٩٣،٠٠%	٦٧	٧٢	٩٥،٨٣%	٦٩	٧٢	١٠٠%	٥٣	٥٣	٨٤،٩١%	٤٥	٥٣	٨٩،٢٩%	٥٠	٥٦	٩٢،٨٠%	٥٢	٥٦	عربي
٨٨،٠٠%	٦٤	٧٢	٧٧،٠٠%	٥٦	٧٢	٨٦،٧٠%	٤٦	٥٣	٨٣،٠٢%	٤٤	٥٣	٨٥،٧١%	٤٨	٥٦	٧٥%	٤٢	٥٦	جبر
٨٤،٠٠%	٦١	٧٢	٧٧،٠٧%	٥٦	٧٢	٨٣،٠٠%	٤٤	٥٣	٨١،١٣%	٤٣	٥٣	٨٧،٠٥%	٤٩	٥٦	٨٣،٩٢%	٤٧	٥٦	هندسة
٥٦،٠٠%	٢١	٣٧	٥٤،٤٢%	١٩	٣٥	٨٠،٤٧%	٢١	٢٦	٧٤،٠٧%	٢٠	٢٧	٨٩،٢٩%	٢٥	٢٨	٧٥%	٢١	٢٨	فيزياء
٦٠%	٢١	٣٥	٧٨،٤٣%	٢٩	٣٧	٦٦،٦٦%	١٨	٢٧	٦٥،٣٨%	١٧	٢٦	٧٥%	٢١	٢٨	٤٦،٤٢%	١٣	٢٨	كيمياء
٥٩،٠٠%	٤٣	٧٢	٧٦،٤٣%	٥٥	٧٢	٨٦،٨٠%	٤٦	٥٣	٩٠،٥٧%	٤٨	٥٣	٨٧،٠٥%	٤٩	٥٦	٩١،٠٧%	٥١	٥٦	لغة فرنسية
٦٢،٠٠%	٢٢	٣٥	٦٧،٠٥%	٢٥	٣٧	٧٤،٤٠%	٢٠	٢٧	٦١،٥٤%	١٦	٢٦	٧٨،٥٧%	٢٢	٢٨	٧٥%	٢١	٢٨	تاريخ
٩١،٠٠%	٣٤	٣٧	٨٨،٠٥%	٣١	٣٥	٩٢،٤٣%	٢٤	٢٦	٨٨،٨٩%	٢٤	٢٧	٨٥،٧١%	٢٤	٢٨	٩٦،٤٢%	٢٧	٢٨	جغرافيا
٧٧،٠٠%	٢٧	٣٥	٧٨،٤٣%	٢٩	٣٧	٦٢،٤٩%	١٧	٢٧	٨٤،٦٢%	٢٢	٢٦	٩٢،٨٦%	٢٦	٢٨	٦٤،٢٨%	١٨	٢٨	احياء

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

٥٦، %٩٤	٤١	٧٢	٧٤،٢ %٨	٥٢	٧٠	٦٢،٢ %٦	٣٣	٥٣	%٧١،٧	٣٨	٥٣	٧٨،٥٧ %	٤٤	٥٦	٤١،٠٧ %	٢٣	٥٦	لغه انجليز يه
٨٩، %١٨	٣٣	٣٧	٩١،٤ %٢	٣٢	٣٥	٨٠،٧ %٧	٢١	٢٦	%٧٧،٧٨	٢١	٢٧	٧٨،٥٧ %	٢٢	٢٨	%١٠٠	٢٨	٢٨	فلسفة

**أضف صفوف طبقاً للحاجة**

يكتب تعليق عام عن مدى ( النمو/ الثبات/ الانخفاض) لكل مادة دراسية عبر السنوات الثلاثة الأخيرة.

**النسب المئوية للمتعلمين الحاصلين على ٦٥٪ فأكثر في المواد الدراسية:  
الصف الثاني الثانوي**

العام الدراسي السابق ٢٠١٥/٢٠١٤			العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥			العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦			المادة
الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من حملة الحاضرين	عدد الحاضرين	
٩٥,١ %	٥٩	٦٢	٩٣,٥ %	٥٨	٦٢	٨٥,٩ %	٦١	٧١	عربي
٨٣,٨ %	٥٢	٦٢	٧٠,٩٦ %	٤٤	٦٢	٨١,٦ %	٥٨	٧١	علم الجبر
٩٠,٣ %	٥٦	٦٢	٨٠,٦ %	٥٠	٦٢	٧٦,٠ %	٥٤	٧١	علم حساب المتثلاثات
-	-	-	٨٢,٩٣ %	٣٤	٤١				ميكانيكا
-	-	-	٨٧,٨ %	٣٦	٤١				فيزياء
٣١,٧ %	١٣	٤١	-	-	-	٥٠,٠ %	٢٢	٤٤	كيمياء
٣٩,٠ %	١٦	٤١	-	-	-	٦١,٣ %	٢٧	٤٤	أحياء
٦٦,١ %	٤١	٦٢	٧٧,٤ %	٤٨	٦٢	٩١,٥ %	٦٥	٧١	لغة فرنسية
٦٩,٣ %	٤٣	٦٢	٦٩,٣ %	٤٣	٦٢	٥٦,٣ %	٤٠	٧١	لغة انجليزية

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

١٤	٨	٥٧,١ %٤				٢٧	١٩	٧٠,٣ %٧										تاريخ
٢١	١٤	٦٦,٦٧ %																
٢٠	٢١	٩٥,٢ %٤				٢٧	٢٤	٨٨,٨ %٩				١٠٠ %	١٤	١٤				جغرافيا
١٨	٢١	٨٥,٧ %١				٢٧	٢٠	٧٤,٤٠ %٧				٧١,٤ %٣	١٠	١٤				فلسفة
٢١	١٢	٥٧,١ %							٢٣	٢٧								علم نفس

أضف صنفوناً طبقاً للحاجة

يكتب تعليق عام عن مدي ( النمو/ الثبات/ الانخفاض) لكل مادة دراسية عبر السنوات الثلاثة الأخيرة.

**النسب المئوية للمتعلمين الحاصلين على ٦٥٪ فأكثر في المواد الدراسية:  
الصف الثالث الثانوي:**

العام الدراسي السابق ٢٠١٥/٢٠١٤			العام الدراسي السابق ٢٠١٦/٢٠١٥			العام الدراسي الحالي ٢٠١٧/٢٠١٦			المادة
النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	النسبة	عدد الحاصلين على ٦٥٪ من جملة الحاضرين	عدد الحاضرين	
%٩٥,٦٥	٦٦	٦٩	% 100	62	62	%٩٨,٦١	٧١	٧٢	لغة عربية
%١٠٠	٦٩	٦٩	% 100	62	62	%١٠٠	٧٢	٧٢	لغة فرنسية
%١٠٠	٦٩	٦٩	% 100	62	62	%١٠٠	٧٢	٧٢	لغة انجليزية
%٩١	٢٠	٢٢	% 100	18	18	%٨٨,٤٢	١٥	١٧	رياضيات بحتة
%٨١,٤٨	١٨	٢	% 100	18	18	%٨٨,٤٢	١٥	١٧	رياضة تطبيقية
-	-	-	-	-	-	-	-	-	رياضيات
%٨٦,٤٤	٣٨	٤٤	%87,80	36	41	%٨٦,٦	٣٩	٤٥	فيزياء
%٨٨,٤٩	٤٠	٤٥	%85,36	35	41	%٧٥,٥	٣٤	٤٥	كيمياء
%٩٥,٤٢	٢٠	٢١	%86,95	20	23	%٩٦,٤٤	٢٧	٢٨	أحياء
%٧٢	١٨	٢٥	%90,47	19	21	%٨٨,٤٨	٢٤	٢٧	تاريخ
%٩٢	٢٣	٢٥	% 100	21	21	%١٠٠	٢٧	٢٧	جغرافيا
%٩٦	٢٤	٢٥	% 100	21	21	%٩٢,٥	٢٥	٢٧	فلسفة و منطق
%٩٦	٢٤	٢٥	% 100	21	21	%٩٦,٢	٢٦	٢٧	علم نفس و اجتماع
%٩٥,٤٢	٢٠	٢١	%91,30	21	23	%١٠٠	٢٨	٢٨	جيولوجيا و علوم بيئية

**أضف صفوفاً طبقاً للحاجة**

**يكتب تعليق عام عن مدى ( النمو/ الثبات/ الانخفاض) لكل مادة دراسية عبر السنوات الثلاثة الأخيرة.**

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

## مضمون التقرير الدوري السنوي

### ١- آليات تعزيز جوانب الأداء بالمؤسسة<sup>٣</sup>

نقاط القوة/الضعف	الأنشطة والمهام	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة
(١) نقاط القوة: ١- تعمل المؤسسة على المشاركة في المسابقات المتنوعة التي تحقق نواتج التعلم ٢- تنفذ المؤسسة خطة الارشاد النفسي و التربوي للمتعلمين و العاملين.	- المسابقات - الانشطة المدرسيه - رحلات  محاضرات ندوات	زيارات ميدانيه المسرح الموارد الماديه الموارد البشريه	خلال العام الدراسي ٢٠١٦- ٢٠١٧م	- مسؤلة المرحلة -المعلمين -الاخصائيه الاجتماعيه  - الاخصائى النفسي	الصور التقارير شهادات التقدير
(٢) نقاط الضعف: - انخفاض نواتج التعلم خلال الثلاث سنوات الاخيرة فى فروع العلوم	تفعيل استخدام استراتيجيه التعلم النشط مثل تبادل الأدوار . - عرض افلام تعليميه. - اعداد اسئله متابعه اسبوعيه	مجموعات العمل محاضرات ندوات	خلال الفصل الدراسي الاول و الثانى ٢٠١٦- ٢٠١٧م	مدرسي المواد العلميه	ارتفاع مستوى الطالبات علميا من خلال ارتفاع درجاتهم خلال التقييمات الشهرية

مدير المؤسسة  
التوقيع:

ختم المؤسسة

<sup>٣</sup> وفقاً لآخر تقرير صادر من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بشأن المؤسسة.  
التقرير الدوري السنوي

## ٢- نتائج متابعة تنفيذ خطة التحسين

مجلات التحسين	تحقق	لم يتحقق	المعوقات التي واجهت المؤسسة	جهود المؤسسة للتغلب على هذه المعوقات

ملحوظة: يتضمن هذا التقرير مجالات التحسين التي أسفر عنها التقرير السابق للهيئة وما تتضمنه خطة التحسين للمؤسسة.

مدير المؤسسة  
التوقيع:

ختم المؤسسة

## نتائج متابعة تنفيذ خطط ضمان الجودة

مجالات ضمان الجودة	تحقق	لم يتحقق	المعوقات التي واجهت المؤسسة	جهود المؤسسة للتغلب على هذه المعوقات
١-الرؤية والرسالة	وجود وثيقة واضحة معلنة لرسالة المؤسسة.	-	-	-
٢-القيادة والحوكمة	اشترك المؤسسه فى الانشطه و المسابقات التى تسهم فى تحقيق نواتج التعلم	-	-	-
٣-الموارد المادية والبشرية.	تقديم توعيه للمعلمين و المتعلمين عن احتياطات الامن والسلامه	-	-	-
٤-المشاركة المجتمعية.	-تم توظيف الموارد البشرية و المادية لخدمة المجتمع المحلي.	لم يتحقق علي مستوي جميع الطالبات	عدم سماح الاماكن التي يتم زيارتها بمشاركة جميع الطالبات.	-السماح لنا بالعديد من الزيارات لاتاحة فرصة اكبر للطالبات للمشاركة . -عمل مشروعات داخل المؤسسة لإتاحة عدد كبير من الطالبات للمشاركة .
٥-توكيد الجوده و المساءله	- تنفيذ برنامج التقييم الذاتى من قبل فريق من العاملين بالمؤسسه مع توفير مصادر للبيانات وادوات التقييم	-	-	-



٦-المتعلم.	- ممارسة المتعلم المهارات الإجتماعية السليمة مع الآخرين .	عدم اشتراك جميع الطالبات .	شروط المسابقات والانشطة التي تحدد عدد الطالبات المشاركات . -ضيق الوقت . -تكديس المناهج.	تنظيم أنشطة داخلية لضمان اشتراك معظم الطالبات .
٧-المعلم.	استخدم المعلم الادوات و التجهيزات الملائمة لتحسين نواتج التعلم التي تراعى طبيعة المتعلمين	-	-	-
٨-المنهج المدرسي.	ممارسه انشطه التعليم والتعلم التي تتيح فرصا لتنمية المهارات الحياتيه للمتعلمين	-	-	-
٩-المناخ التربوي .	تقديم خدمات للإرشاد التربوي للمتعلمين لاختيار الكليه التي تؤهل لمهنة معينه	لم يتحقق التعرف علي كل الكليات بكاف تخصصاتهم .	ضيق الوقت خلال العام الدراسي	محاولة توفير الوقت لأكبر عدد من الكليات

**ملحوظة: يتضمن مجالات ضمان الجودة نقاط القوة التي أسفر عنها التقرير السابق للهيئة وما حققته المؤسسة من نقاط قوة.**

مدير المؤسسة  
التوقيع:  
ختم المؤسسة

التقرير الدوري السنوي  
مدرسة .....

## مدى تحقق نواتج التعلم المستهدفة:

- ١- مدى تحقيق المتعلم لمستوى تحصيل ملائم فى المواد الدراسية الأساسية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة (تحدد وفقاً لمقاييس التقدير فى وثيقة المعايير).
  - ٢- مدى تمكن المتعلم من مهارات المواد الأساسية (تحدد وفقاً لمقاييس التقدير فى وثيقة المعايير).
  - ٣- مدى اتساق مستويات تحقيق نواتج التعلم للمواد الدراسية الأساسية لدى المتعلم (تحدد وفقاً لمقاييس التقدير فى وثيقة المعايير).
- المواد الدراسية الأساسية (يعرض مستوى المتعلمين فى المواد الأساسية وفقاً لفروع كل مادة).  
تعليق عام عن مدى (نمو/ثبات/انخفاض) لكل مادة دراسية عبر كل صف من الصفوف الدراسية:
- اللغة العربية: يوجد نمو فى مادة اللغة العربية فى الصف الأول والثانى الثانوي عبر السنوات الثلاثة وانخفاض طفيف فى الصف الثالث.
  - اللغة الفرنسية: يوجد نمو فى مادة اللغة الفرنسية فى الصف الأول و انخفاض بالصف الثانى الثانوي وثبات فى الصف الثالث الثانوي وذلك عبر السنوات الثلاثة.
  - اللغة الانجليزية: يوجد نمو فى مادة اللغة الإنجليزية فى الصف الأول بينما يوجد تذبذب فى الصف الثانى الثانوي عبر السنوات الثلاثة فى حين يوجد ثبات فى الصف الثالث.
  - الفيزياء: يوجد نمو فى مادة الفيزياء فى الصف الأول الثانوي عبر السنوات الثلاثة فى حين يوجد تذبذب فى الصف الثالث الثانوي وانخفاض بالصف الثانى الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
  - الكيمياء: يوجد نمو فى الصفين الأول وانخفاض بالصف الثانى الثانوي بينما يوجد انخفاض فى الصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
  - الأحياء: يوجد نمو بالصف الأول الثانوي والصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.

- التاريخ: يوجد نمو بالصف الأول وانخفاض الثاني وتذبذب بين الارتفاع و الانخفاض بالصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- الجغرافيا: يوجد نمو بالصف الأول الثانوي والثاني وثبات بالصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- الفلسفة: يوجد نمو في مادة الفلسفة بالصف الاول وانخفاض بالصف الثاني الثانوي في حين يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- علم نفس: يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الثاني الثانوي و الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- ميكانيكا: يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الثاني الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- جبر: يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الاول والثاني الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- حساب المثلثات : يوجد انخفاض في الصف الثاني الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- هندسة: يوجد نمو في الصف الأول الثانوي عبر السنوات الثلاثة.
- رياضة بحتة: يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الثالث الثانوي عبر العامين السابقين.

- **رياضة تطبيقية:** يوجد تذبذب بين الارتفاع والانخفاض بالصف الثالث الثانوي عبر العامين السابقين.
- **جيولوجيا:** يوجد نمو بالصف الثالث الثانوي عبر السنوات الثلاثة.

التوقيع:

مدير المؤسسة :

ختم المدرسة

## نتائج التقويم

### ١- القدرة المؤسسية

#### نقاط القوة:

- ١- وجود وثيقة واضحة ومعلنة لرؤية ورسالة المدرسة في أماكن بارزة في المؤسسة ومنشورة على الموقع الإلكتروني للمدرسة بالثلاث لغات ويتم نشرها في العديد من مطبوعات المؤسسة ومنها الاجندة السنوية .
- ٢- تدعم القيادة مشاركة المؤسسة في الأنشطة، المسابقات المتنوعة التي تلبي احتياجات المتعلم مع توفير الامكانيات اللازمة للمشاركة الفعالة وتتيح فرصا لمشاركة المتعلمين في الانتخابات والاتحادات الطلابية.
- ٣- فاعلية وحدة التدريب بالمؤسسة لتنمية الموارد البشرية وتحسين الاداء سواء كانت بالتدريبات الداخلية أو الخارجية
- ٤- وجود نظم و أجهزة حديثة بالمؤسسة شبكة حاسب داخلي (Net Work) – شبكة انترنت سلكية ولا سلكية – معمل كمبيوتر متنقل (Earth Walk)- كاميرات داخلية وخارجية للمراقبة وضمان الامن الداخلي – مصعد كهربائي للحالات الخاصة.
- ٥- تتيح المؤسسة قاعاتها وامكانياتها لخدمة المجتمع المحلي وذلك من خلال (تدريبات الامانة – احتفالات الادارة التعليمية – يوم رياضي لذوي الاحتياجات الخاصة – المركز الثقافي الفرنسي)
- ٦- تقوم المؤسسة بوضع خطة للتقييم الذاتي سنويا وتستخدم فيها أدوات متنوعة لجميع البيانات من كافة الأطراف المعنية في جميع جوانب العمل المدرسي كما تقوم بوضع خطط ضمان جودة.

٧- تقوم المؤسسة بإعداد حفله للخريجات كل عام وتقدم هدايا تذكاريه ممثله فى ميداليات فضيه عليها شعار المدرسه لكافة الطالبات اما المتفوقات علميا تقدم لهم المؤسسة دروع للطالبات الحاصلات على تفوق رياضى أو فنى أو موسيقى

#### نقاط تحتاج إلى تحسين:

لا يوجد نقاط تحتاج إلى تحسين ولكن هناك بعض النقاط التى تحتاج إلى متابعة ضمان جودتها.

#### مقترحات التحسين:

لا يوجد مقترحات للتحسين ولكن هناك مقترحات لضمان الجودة وهى :

- ١- ضمان نشر الرؤية لدى الأطراف المعنية والقيام بتحديثها دورياً.
- ٢- وضع خطة لضمان وضوح رسالة المرحلة الثانوية واتساقها مع رسالة المؤسسة.
- ٣- تفعيل مجلس الفصل لمناقشة المقترحات والشكاوى والتعامل معها.
- ٤- دعم الأساليب الديمقراطية والتعريف الكافى للعاملين باللوائح والقوانين.
- ٥- التنشيط المستمر على تدريب الموارد البشرية لتنميتها وضمان كفاءتها.
- ٦- تفعيل التدريب على الأمن والسلامة للعاملين والمتعلمين.
- ٧- التحديث المستمر للمعامل والأجهزة والمكتبة.
- ٨- التحديث المستمر لشبكة المدرسة الداخلية وموقع المدرسة على شبكة الانترنت.
- ٩- الصيانة الدورية للمدرسة.
- ١٠- تفعيل دور المتعلمين والعاملين بالمؤسسة على المشاركة فى خدمة المجتمع المحلى.
- ١١- ضمان جودة وفاعلية وحدة التدريب والجودة.
- ١٢- التقييم المستمر ومتابعة خطط ضمان الجودة.

التقرير الدوري السنوي

مدرسة .....

## ٢- الفاعلية التعليمية

### نقاط القوة:

- ١- تتميز الطالبات بتوافر اتجاهات ايجابية تجاه المؤسسة ويظهر ذلك في روح الانتماء واتباع النظام واحترام الحقوق والقيام بالواجبات المختلفة.
- ٢- الحرص علي حضور حلقات نقاشية وندوات وحوارات تبث رؤية ورسالة المدرسة (اليوم الرياضي – حفل التخرج – مسابقات المواهب ) الانفتاح علي العالم الخارجي من خلال سفر الطالبات إلي الخارج.
- ٣- يشجع المعلمون الطالبات علي استخدام مصادر متنوعة للمعرفة وذلك في مجالات مختلفة ومنها المشروع التربوي الذي يطبق في المدرسة سنويا تحت موضوع

أو شعار معين وكان موضوع اعوام ٢٠١٣-٢٠١٤ و٢٠١٤-٢٠١٥ و٢٠١٥-٢٠١٦ و٢٠١٦-

٢٠١٧ وهو

” العيش والتعلم بطريقة مختلفة ” “Vivre et Apprendre Autrement”.

- ٤- يستفيد المعلم من الدورات التدريبية والأنشطة والمؤتمرات العلمية في عمليتي التعليم والتعلم وذلك من خلال تبادل الخبرات والتغذية الراجعة.
- ٥- تساعد الأنشطة المصاحبة للمنهج علي تنمية المهارات الحياتية للمتعلمين (العمل الجماعي – التواصل – الاستخدام الايجابي للتكنولوجيا ..... الخ).
- ٦- يتسم الجو العام في المؤسسة بالاحترام والتعاون بين كافة الاطراف كما تتميز العلاقات الانسانية بروح المشاركة في المناسبات السارة وغيرها كما تبث المدرسة روح الانتماء من خلال دعوة العاملين والمعلمين لتناول الوجبات المشتركة أو للذهاب في الرحلات مما يكون له كبير الأثر علي العلاقات الاجتماعية بين العاملين وشعورهم بالرضا وأدائهم في العملية التعليمية كذلك تكريم

- المعلمين والمعلمات الذين انهوا خدمتهم بالمدرسة ومن تعدت مدة خدمتهم ٢٥ عاما بتقديم ميدالية ذهبية لشعار المدرسة .
- ٧- تنفذ المؤسسة خطة الإرشاد النفسي و التربوى بعقد ندوات للمتعلمين و العاملين.
- ٨- يستخدم برنامج E-Learning للتعلم عن بعد و التواصل مع المتعلمين .
- ٩- تتخذ القيادة الاجراءات اللازمة للحد من حالات الغياب بتوفير بيئه تعلم متمركزة حول المتعلم.
- ١٠- حصول طالبات المؤسسة على شهادة ال DELF لقياس مهارات اللغة الفرنسيه من المركز الثقافى الفرنسى.

### نقاط تحتاج إلى تحسين:

لايوجد نقاط تحتاج إلي تحسين ولكن هناك بعض النقاط التي تحتاج الي متابعة ضمان الجودة.

### مقترحات التحسين:

- ١- التأكيد الدائم على تنمية مهارات النقد والابداع لدى المتعلم.
- ٢- العمل الدائم على تنمية المهارات الأساسية لدى المتعلم مثل السلامة العامة واتباع طرق التغذية والعادات الصحية.
- ٣- العمل الدائم على ترسيخ القيم والأخلاقيات والسلوكيات لدى المتعلم مما يحقق رؤية ورسالة المدرسة.



- ٤- التشجيع المستمر للمتعلم لممارسة الفنون والأنشطة المختلفة لتخريج شخصية متكاملة.
- ٥- حث المعلم على تفعيل استراتيجيات التعليم والتعلم المتمركزة حول المتعلم.
- ٦- تشجيع المعلم على تنمية ذاته مهنيًا.
- ٧- حث المعلم على تشخيص وعلاج ذوى صعوبات التعلم وبطء التعلم.
- ٨- التشجيع المستمر للمعلم للاشتراك فى الدورات التدريبية، والاستفادة من مصادر المعرفة المتعددة.
- ٩- ضمان توافر أساليب تقويم تناسب مع نواتج التعلم المستهدفة فى خريطة المنهج.
- ١٠- ضمان تقديم التوعية اللازمة عن احتياط الأمن والسلامة.
- ١١- ضمان توافر بيئة مؤثرة فى العلاقات المؤسسية والقيم الأخلاقية مما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة.
- ١٢- الاهتمام بتحقيق نواتج التعلم فى مادة الاقتصاد و الاحصاء لتعلمات الصف الثالث.
- ١٣- تصميم خطط تحسين بهدف رفع مستوى نواتج التعلم فى فروع العلوم للصفين الأول و الثانى.